



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Кункинская средняя общеобразовательная школа им. Г.М. Курбанова»

368577, Республика Дагестан, Дахадаевский район, с. Кунки, e-mail: kunki.shkola@bk.ru

ПРИКАЗ

« 13 » 12 2024г.

№ 133

Об организации горячего питания обучающихся

МКОУ «Кункинская СОШ им. Г. М. Курбанова» в 2024/2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Федеральным законом от 02 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

постановлением Главы администрации МО «Дахадаевский район» от 12.12.2024 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, подведомственных администрации МО «Дахадаевский район»;

в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024/2025 учебном году горячее бесплатное питание для обучающихся на бюджетной и платной основе.

1.1. Одноразовым горячим питанием за счет средств регионального бюджета обеспечить: учащихся 1-4 классов и дети участников СВО.

1.2. Обучающимся с ОВЗ, обучение которых организовано на дому, бесплатное двухразовое питание заменить денежной компенсацией за учебные дни на основании заявления о замене бесплатного питания обучающемуся с ОВЗ денежной компенсацией.

1.3. Обратившимся с заявлением для получения питания за счет средств регионального бюджета родители (законные представители) должны написать соответствующее заявление не позднее чем за неделю до дня, когда ребенок должен получить питание.

1.5. Горячее питание на платной основе, а также питание в буфете осуществить за счет средств родителей (законных представителей) ребенка.

Для получения горячего питания на платной основе родители (законные представители) должны написать заявление не позднее чем за неделю до дня, когда ребенок должен получить питание, чтобы Организация имела возможность заказать необходимое количество порций.

1.6. Организация питания на платной основе осуществить за счет оплаты родителей обучающихся в соответствии с утвержденным графиком предоставления питания для обучающихся.

1.7. В случае если родители (законные представители) хотят ограничить потребление ребенком определенных продуктов питания, они должны указать это в заявлении либо в личном кабинете.

1.8. Создать следующие условия для организации питания учащихся:

- предусмотреть обеденный зал для приема пищи, снабженный соответствующей мебелью;
- предусмотреть производственные помещения для хранения, приготовления пищи, оснащенные необходимым оборудованием и инвентарем;
- разработать и утвердить порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, составление списков детей, в том числе имеющих право на питание за счет бюджетных средств, и т.д.).

2. Ответственному за организацию питания повару Хулмагомедовой А.А.

- закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;

3. Классным руководителям 1–9-х классов:

- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;
- ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством

обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;

– вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися по форме, установленной в приложении № 3 к положению об организации питания обучающихся;

– еженедельно предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.

4. Дежурным учителям, находящимся в столовой во время завтраков:

– проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;

– осуществлять контроль за приемом пищи обучающимися.

5. Внести изменения в Положение об организации питания обучающихся в МКОУ «Кункинской СОШ им. Г. М. Курбанова» утвержденное приказом № 127 от 02.09.2024 г.

6. Ответственному за ведение сайта разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте школы.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ /А. Р. Рабаданова/

