

**План антикоррупционных мероприятий
на 2024-2025 учебный год
в МКОУ «Кункинская СОШ им. Г. М. Курбанова»**

Цель: исключение возможности проявления коррупции в образовательной организации, формирование у работников антикоррупционного сознания, а также создание условий для воспитания ценностных установок и развитие способностей, необходимых для формирования у обучающихся гражданской позиции в отношении коррупции.

Задачи:

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствовать методы обучения и воспитания обучающихся нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции.

№ п/п	Наименование мероприятия	Этап	Участники	Ответственный
Правовые и организационные основы противодействия коррупции				
1.	Ознакомление работников школы с изменениями в локальных актах по предупреждению коррупционных проявлений	Ежегодно (сентябрь)	Работники	А.Р. Рабаданова директор школы
2.	Издание приказа об организации работы по противодействию коррупции	Ежегодно (сентябрь)	Директор	А.Р. Рабаданова
3.	Разработка плана мероприятий по антикоррупционной деятельности	Ежегодно (июнь)	Зам директора по УВР Педагогически еработники	Салихов М. Г.
4.	Размещение информации по антикоррупционной деятельности на сайте школы	Не реже 1 раза в полугодие	Ответственный заработу с сайтом	Рабаданова А.Р.
5.	Обновление пакета документов по локальным нормативных актов по антикоррупционному направлению	По мере необходимо сти	Директор	Рабаданова А. Р.
6.	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений участников образовательных отношений	При поступлении жалоб	Директор школы, ответственный за профилактику коррупционны х правонарушени й	Рабаданова А.Р.

7	Включение в учебно-образовательный процесс с обучающимися мероприятий антикоррупционного характера	август	зам дир поУВР, классные руководители	Салихов М. Г.
8.	Корректировка программы воспитания школы и планов воспитательной работы классных руководителей в части повышение уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	В теч года	Зам дир поУВР классные руководители	Салихов М. Г.
9.	Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Администрация	
10.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс .	В течение года	директор	Рабаданова А.Р.
11.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года		классные руководители
12.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор	Рабаданова А.Р.
13.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Администрация	
14.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий (репетиторство)	В течение года	Директор	Рабаданова А.Р.
15.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Администрация	Рабаданова А. Р. , Салихов М. Г.
16.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор	Рабаданова А.Р
17.	Отчет о расходовании бюджетных внебюджетных средств на публичном отчете школы	май	Директор	Рабаданова А.Р

18.	Прием граждан по вопросам проявления коррупции	Постоянно	Директор школы,	Рабаданова А.Р
19.	Подведение итогов по организации работы по противодействию коррупции	Июнь	Администрация	Рабаданова А.Р
Антикоррупционное просвещение				
1.	Формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры в рамках тем учебной программы на уроках обществознания, литературы и во время внеурочной деятельности	В течение года	Администрация, педагогические работники	Рабаданова А.Р
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	В течение года	Учитель обществознания	Ахмедов К.К.
3.	Встречи педагогического коллектива, родителей с представителями правоохранительных органов	В течение года	Администрация школы, классные руководители	Рабаданова А.Р. классные руководители
4.	Организация выставки книг «Права и обязанности гражданина РФ», «Вместе против коррупции»	Декабрь, Март	Педагог-библиотекарь	Раджабова А.А.
5.	Проведение серии классных часов с учащимися (1-9 кл.) по теме антикоррупционной направленности	Сентябрь-май по плану классных руководителей	Заместитель директора по УВР, классные руководители	классные руководители
6.	Участие учащихся школы в конкурсах, направленных против коррупции.	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Салихов М. Г. классные руководители
7.	Конкурс социальной рекламы «Вместе против коррупции» среди обучающихся 6-8 классов	апрель	учитель ИЗО	Нурутдинов К. И.
8.	Конкурс рисунков «Коррупция глазами детей» среди обучающихся 1-4 классов	январь	учителя нач кл	Кадиева Д.И.
9.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): - проведение классных часов на тему «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции – нет»	9 декабря	Заместитель директора по УВР, классные руководители	Салихов М. Г.

Работа с родителями				
1.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Заместитель директора по УВР	Салихов М. Г.
2.	Родительские собрания по темам: - формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся, - защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	В течение года	Заместитель директора по УВР	Салихов М. Г.
3.	Организация и проведение анкетирования среди родителей «Коррупция и школа»	Декабрь	Заместитель директора по УВР	Салихов М. Г.
Контроль за распределением и расходованием бюджетных средств				
1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Постоянно	Директор школы, работники	Рабаданова А. Р.
2.	Целевое использование бюджетных средств, в том числе контрактная деятельность.	Постоянно	Директор школы, работники	Рабаданова А.Р.

7.	Осуществление личного приема граждан администрацией школы по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	В течение года	Директор, зам дир по УВР	Рабаданова А. Р. , Салихов М. Г.
----	---	----------------	--------------------------------	--